

# Kopieren mit StudentCard/MensaCard



Format	Schwarz/Weiß	Farbe
DIN A4	0,05 Euro (1 Kopie-Einheit)	0,10 Euro (2 Kopie-Einheiten)
DIN A3	0,10 Euro (2 Kopie-Einheiten)	0,20 Euro (4 Kopie-Einheiten)
Scan-to-Email	kostenlos	kostenlos
Scan-to-USB	kostenlos	kostenlos

- Um die Kopier-/USB-Druckfunktion freizuschalten, legen Sie Ihre Karte auf den Kartenleser. Zu Beginn werden 5 Kopier-Einheiten (A4/SW) von Ihrer Karte abgebucht und als Kopierguthaben auf dem Kartenleser-Display angezeigt.
- **Führen Sie die gewünschten Kopien am Gerät durch. Lassen Sie die Karte dabei auf dem Lesegerät liegen.** Das Display am Kartenleser zeigt Ihnen das Rest-Kopierguthaben.
- Ist das Rest-Kopierguthaben aufgebraucht oder reicht für eine Folgekopie nicht mehr aus, werden automatisch weitere 5 Kopier-Einheiten von Ihrer Karte abgebucht.
- **Stop-Funktion: Wenn Sie mit dem Kopieren fertig sind, nehmen Sie bitte die Karte kurz vom Lesegerät und legen Sie diese nochmals zurück. Es wird Ihnen das verbleibende Rest-Kopierguthaben wieder auf Ihre Börse zurückgebucht** und Ihr neuer Börsenkoststand angezeigt.

## *Hinweis:*

Falls eine Rückbuchung nicht unmittelbar nach dem Kopieren erfolgt, kann die Rückbuchung auch zu einem beliebigen späteren Zeitpunkt durch Auflegen der Karte nachgeholt werden.